



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANUSAPATI, S.Pd, M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. MUDA MAHENDRAWAN, SH
Jabatan : BUPATI KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

Pihak Kedua
BUPATI KUBU RAYA

H. MUDA MAHENDRAWAN, S.H

Pihak Pertama
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANUSAPATI, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196505151988071004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Nilai SAKIP pada SKPD	NILAI SAKIP SKPD	B
2	Meningkatnya Kesejahteraan Sosial	PERESENTASE PENANGANAN PMKS/PPKS	85%

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.033.211.444	APBD
2. Program Pemberdayaan Sosial	103.338.490	APBD
3. Program Rehabilitasi Sosial	593.495.380	APBD
4. Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	816.999.909	APBD
5. Program Penanganan Bencana	231.278.530	APBD
6. Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	24.999.980	APBD
7. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	2.426.613.300	APBD
TOTAL	8.229.937.033	

Sungai Raya, Januari 2022

Pihak Kedua
BUPATI KUBU RAYA

H. MUDA MAHENDRAWAN, S.H

Pihak Pertama
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANURAPATI, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196605151988071004



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARTO, SE

Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANUSAPATI, S.Pd, M.Si

Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANUSAPATI, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660515 198807 1 004

PIHAK PERTAMA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

SUHARTO, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19650616 1986031 014

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<p>Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.</p> <p>1. Terlaksananya Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.</p> <p>a. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.</p> <p>b. Tersusunnya Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.</p> <p>c. Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.</p>	<p>Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.</p> <p>1. Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.</p> <p>a. Jumlah Dokumen Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.</p> <p>b. Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.</p> <p>c. Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun.</p>	<p>100%</p> <p>10 Dokumen</p> <p>5 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>4 Dokumen</p>
	<p>2. Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <p>a. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN</p> <p>b. Tersusunnya Dokumen Keuangan Akhir Tahun SKPD.</p> <p>c. Tersusunnya Dokumen Keuangan Bulanan/Semesteran SKPD</p>	<p>2. Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.</p> <p>a. Jumlah Pembayaran Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan kepada PNS.</p> <p>b. Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun.</p> <p>c. Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan/ Semesteran SKPD.</p>	<p>100%</p> <p>14 bulan</p> <p>1 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p>
	<p>3. Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</p> <p>a. Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya</p> <p>b. Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang undangan.</p>	<p>3. Persentase Kualitas Kepegawaian Perangkat Daerah.</p> <p>a. Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya.</p> <p>b. Jumlah Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan.</p>	<p>100%</p> <p>90 Stel</p> <p>3 Orang</p>
	<p>4. Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah.</p>	<p>4. Persentase Kualitas Administrasi Umum</p>	<p>100%</p>

<ul style="list-style-type: none"> a. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan kantor. b. Tersedianya Bahan Peralatan dan Perlengkapan Kantor. c. Tersedianya Bahan Logistik Kantor. d. Tersedianya Bahan Cetak dan Penggandaan. e. Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan. f. Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD. 	<p>Perangkat Daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor b. Jumlah Penyediaan AC dan Kipas Angin. c. Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor. d. Jumlah Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan. e. Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan. f. Jumlah Koordinasi dan Konsultasi SKPD. 	<p>12 Bulan</p> <p>14 Unit</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p>
<p>5. Tersedianya Barang Milk Daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan. b. Tersedianya Mebel c. Tersedianya Peralatan dan Mesin lainnya. d. Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya. 	<p>5. Jumlah Pengadaan Barang Milk Daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional. b. Jumlah Pengadaan Mebeleur. c. Jumlah unit yang terpenuhi. d. Sewa ruko 	<p>6 Unit</p> <p>16 Unit</p> <p>4 Unit</p> <p>12 Bulan</p>
<p>6. Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik. b. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor. 	<p>6. Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air listrik. b. Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor. 	<p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p>
<p>7. Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perzinan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan. b. Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya. 	<p>7. Jumlah Pemeliharaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Jumlah Pemeliharaan Alat Angkutan – alat angkutan – Darat Bermotor – Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan. b. Jumlah Pemeliharaan Komputer, Unit Personal Komputer. 	<p>30 Unit</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p>

c. Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	c. Jumlah Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga Alat Pendingin	6 Unit
---	--	--------

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.033.211.444	APBD
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	27.215.000	
b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	14.934.000	
c. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.876.500	
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.539.530.590	
b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	7.443.140	
c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	4.259.650	
3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	43.610.000	
b. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	22.114.000	
4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.491.500	
b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	24.875.940	
c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	68.911.200	
d. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.956.000	
e. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Becaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.200.000	
f. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	193.022.000	
5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	158.194.000	

b. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	39.876.870
c. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	49.711.754
d. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	198.450.000
6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	66.704.000
b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	453.992.640
7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	30.552.600
b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9.490.000
c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	9.760.000
TOTAL	4.033.211.444

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANUSAPATI, S.Pd., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660515 198807 1 004

PIHAK PERTAMA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

SUHARTO, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19650616 1986031 014



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A.Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA DINAS
SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUHARTO, SE

Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

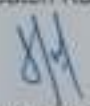
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


SUHARTO, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19650516 1986031 014

PIHAK PERTAMA,
Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli
Muda Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md
Penata
NIP. 19740131 199603 2 001

**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**


No (1)	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah. a. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah. b. Tersusunnya Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD. c. Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	1. Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah. a. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun. b. Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang tersusun. c. Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun.	10 Dokumen 5 Dokumen 1 Dokumen 4 Dokumen
2.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah a. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN b. Tersusunnya Dokumen Keuangan Akhir Tahun SKPD. c. Tersusunnya Dokumen Keuangan Bulanan/Semesteran SKPD	2. Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah. a. Jumlah Bulan Pegawai yang terima Gaji. b. Jumlah Dokumen yang tersusun. c. Jumlah Dokumen yang tersusun	100% 14 bulan 1 Dokumen 12 Dokumen

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	-	-
b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	-	-
c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	-	-


- b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- TOTAL**

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


SUHARTO, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19650516 1986031 014

PIHAK PERTAMA,
Analisis Keuangan Pusat dan Daerah
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md
Penata
NIP. 19740131 199603 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A.Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAN FEIRYADI FAISAL, S.Sos

Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,

Analisis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Muda
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md
Penata
NIP. 19740131199603 2 001

PIHAK PERTAMA,

Bendahara Pengeluaran
Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

WAN FEIRYADI FAISAL, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19830810 201710 1 001

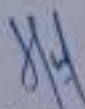
PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
	a. Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	a. Jumlah Laporan Gaji dan Tunjangan ASN yang dibayarkan.	25 Berkas
	b. Tersusunnya Dokumen Keuangan Akhir Tahun SKPD.	b. - Jumlah SPP dan SPM yang Terbit. - Jumlah Kertas Kerja Rekonsiliasi Penyetoran Pajak Pusat (PPN, PPH 22, PPH 23) - Jumlah Penyusunan Pembukuan Transaksi Keuangan yang dilakukan.	300 berkas 12 berkas 12 berkas
	c. Tersusunnya Dokumen Keuangan Bulanan/Semesteran SKPD	c. - Jumlah SPJ yang dibayarkan (LS/GU). - Jumlah Laporan Bulanan Pertanggungjawaban atas penerimaan dan Pengeluaran BKU, SPJ Fungsional, Buku Pembantu Bank, Buku Pembantu Pajak)	1000 Berkas 12 Berkas

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-
a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	-	-
b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	-
c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	-	-
TOTAL	-	-

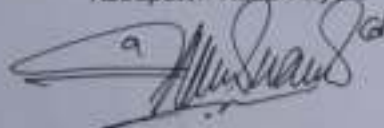
Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
 Analis Keuangan Pusat Dan Daerah
 Ahli Muda Dinas Sosial
 Kabupaten Kubu Raya



DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md
 Penata
 NIP. 19740131199603 2 001

PIHAK PERTAMA,
 Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial
 Kabupaten Kubu Raya



WAN FEIRYADI FAISAL, S.Sos
 Penata Muda Tk I
 NIP. 19830810 201710 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbong
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAMTIUR LINOLITA PAKPAHAN, S.Sos

Jabatan : PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS
SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA DINAS
SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA


selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

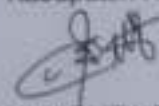
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Analis Keuangan Pusat Dan Daerah
Ahli Muda Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md
Penata
NIP. 19740131 199603 2 001

PIHAK PERTAMA,
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


LAMTIUR LINOLITA PAKPAHAN, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19801105 201710 2 001

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	1. Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	100 %
	a. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	a. 1. Jumlah dokumen Renstra yang tersusun.	1 Dokumen
	b. Tersusunnya Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	2. Jumlah Dokumen Renja yang tersusun.	1 Dokumen
	c. Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	3. Jumlah Dokumen RKA yang tersusun.	1 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen DPA yang tersusun.	1 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen DPA Perubahan yang tersusun.	1 Dokumen
		b. Jumlah Penyusunan Dokumen LKJIP	1 Dokumen
		c. Jumlah Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Pertriwulan	4 Dokumen

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-
a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	-	-
b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	-	-
c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-
TOTAL	-	-

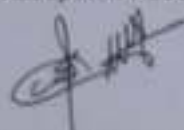
Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Analis Keuangan Pusat Dan Daerah
Ahli Muda Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya



DWI UTAMI RAHMAWATI, A.Md
Penata
NIP. 19740131 199603 2 001

PIHAK PERTAMA,
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya



LAMTIUR LINOLITA PAKPAHAM, S.Sos
Penata Muda Tk.I
NIP. 19801105 201710 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRA HINDRIARSIH, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN,
PERLENGKAPAN DAN UMUM

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUHARTO, SE

Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


SUHARTO, SE
Pemula Tingkat I
NIP. 19650516 1986031 014

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Tata Usaha,
Kepegawaian, Perlengkapan dan Umum
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


IRA HINDRIARSIH, SE
Penata
NIP. 19770523 200903 2 002

**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA, KEPEGAWAIAN, PERLENGKAPAN DAN
UMUM DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<p>Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</p> <p>a. Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya</p> <p>b. Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang undangan.</p>	<p>1. Persentase Kualitas Kepegawaian Perangkat Daerah.</p> <p>a. Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya.</p> <p>b. Jumlah Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan.</p>	<p>100%</p> <p>90 Stel</p> <p>3 Orang</p>
2.	<p>Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah.</p> <p>a. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan kantor.</p> <p>b. Tersedianya Bahan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.</p> <p>c. Tersedianya Bahan Logistik Kantor.</p> <p>d. Tersedianya Bahan Cetak dan Penggandaan.</p> <p>e. Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.</p> <p>f. Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</p>	<p>2. Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah.</p> <p>a. Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.</p> <p>b. Jumlah Penyediaan AC dan Kipas Angin.</p> <p>c. Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor.</p> <p>d. Jumlah Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan.</p> <p>e. Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.</p> <p>f. Jumlah Koordinasi dan Konsultasi SKPD</p>	<p>100%</p> <p>12 Bulan</p> <p>14 Unit</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p>
3.	<p>Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a. Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan.</p> <p>b. Tersedianya Mebel</p> <p>c. Tersedianya Peralatan dan Mesin lainnya.</p> <p>d. Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.</p>	<p>3. Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah.</p> <p>a. Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional.</p> <p>b. Jumlah Pengadaan Mebeleur.</p> <p>c. Jumlah unit yang terpenuhi.</p> <p>d. Sewa ruko</p>	<p>6 Unit</p> <p>16 Unit</p> <p>4 Unit</p> <p>12 Bulan</p>
4.	<p>Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a. Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik</p> <p>b. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor.</p>	<p>4. Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</p> <p>a. Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air listrik.</p> <p>b. Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.</p>	<p>12 Bulan</p> <p>12 Bulan</p>

5.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah a. Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan b. Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya c. Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.	5. Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah. a. Jumlah Pemeliharaan Alat Angkutan - alat angkutan Darat Bermotor - Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan. b. Jumlah Pemeliharaan Komputer, Unit Personal Komputer. c. Jumlah Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga Alat Pendingin	30 Unit 12 Bulan 12 Bulan 8 Unit
----	---	--	---


Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Pengadaan Pakai Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	-	-
b. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	-	-
2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	-	-
b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	-
c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	-	-
d. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	-	-
e. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	-	-
f. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	-
3. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	-	-
b. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	-	-
c. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	-
d. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-
4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	-	-
b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	-	-

5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang
Urutan Pemerintahan Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya


TOTAL

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


SUHARTO, SE
Pemula Tingkat I
NIP. 19650816 1965031 014

PIHAK PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Tata Usaha, Kepegawaian,
Perengkapan dan Umum Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


IRA HINDRIANGIH, SE
Penata
NIP. 19770523 200903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA

DINAS SOSIAL

Jl. A Yani II No.A.16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LISDANIAR,S.Sos
Jabatan : PENGELOLA BARANG MILIK DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : IRA HINDRIARSIH, SE
Jabatan : KASUBBAG TU KEPEGAWAIAN PERLENGKAPAN DAN UMUM DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

Pihak Kedua,
Kasubbag TU Kepegawaian,Perlengkapan
dan Umum Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

Pihak Pertama,
Pengelola Barang Milik Negara
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

IRA HINDRIARSIH, SE

Penata

NIP. 19770523 200903 2 002

LISDANIAR, S.Sos

Penata Muda Tk.I

NIP. 19850507 201710 1 001

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No.	Sasaran / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<p>Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a. Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan.</p> <p>b. Tersedianya Mebel</p> <p>c. Tersedianya Peralatan dan Mesin lainnya.</p> <p>d. Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.</p>	<p>Tertaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah.</p> <p>a) Tertaksananya Belanja Modal Pengadaan Kendaraan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan sebanyak 6 Unit.</p> <p>b) Tertaksananya Belanja Modal Pengadaan Mebel yaitu Lemari Display, Leman Arsip, Meja Kerja, Sofa dan Kursi Kantor.</p> <p>c) Tertaksananya Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya yaitu AC 1 PK dan 2PK, Kipas Angin Desk Fan Uk 9 Inchi, Kipas Angin Sten Fan UK 16 inchi, Kipas Angin Sten Fan Uk 18 inchi dan Well Fan Uk 16 Inchi, Fingerprint, Laptop dan Printer.</p> <p>d) Tertaksananya Pengadaan Sewa Gedung Kantor.</p>	4 Dokumen
2.	<p>Tertaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a. Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik.</p> <p>b. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor.</p>	<p>Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</p> <p>a) Tertaksananya Belanja Listrik</p> <p>b) Tertaksana Belanja Gaji Honor</p>	2 Dokumen
3.	<p>Tertaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</p> <p>a. Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.</p> <p>b. Tertaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</p>	<p>Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>a) Tertaksananya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Mobil Kepala Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya</p> <p>b) Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya yaitu service komputer.</p>	3 Dokumen

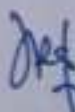
c. Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.	c) Tersedianya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan lainnya yaitu service Ac.	
--	--	--

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.		
a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.	-	-
b. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	-	-
c. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.	-	-
d. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.	-	-
2. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.	-	-
b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	-	-
3. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.		
a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.	-	-
b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.	-	-
c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.	-	-
TOTAL	-	-

Sungai Raya, Januari 2022

Pihak kedua,
Kasubbag TU Kepegawaian, Perlengkapan dan Umum Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

Pihak Pertama,
Pengelola Barang Milik Negara Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya



IRA HINDRIARSIH, SE
Penata
NIP. 19770523 200903 2 002



LISDANIAR S. Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19850507 201710 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbong
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. ABDOUSSALAM, S.Ag, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN JAMINAN SOSIAL

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANUSAPATI, S.Pd, M.Si

Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANUSAPATI, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196605151988071004

PIHAK PERTAMA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

H. ABDOUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 196901071995121002

**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN JAMINAN SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<p>Tertaksananya Pemberdayaan Sosial dalam berbagai aspek.</p> <p>1. Meningkatnya Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>a. Meningkatnya Potensi dan Kemampuan Pekerja Sosial</p> <p>b. Meningkatnya kesejahteraan sosial di lembaga kemasyarakatan.</p>	<p>Persentase Peningkatan Kesejahteraan Sosial bagi Pemerlu Layanan Kesejahteraan Sosial</p> <p>1. Jumlah Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>a. Jumlah Pekerja yang ditingkatkan Kemampuan Potensinya/Mengikuti sosialisasi atau mengikuti penyuluhan.</p> <p>b. Jumlah Panti/Lembaga yang diberi bantuan.</p>	<p>100%</p> <p>2 Kegiatan</p> <p>20 Orang</p> <p>21 Panti</p>
2	<p>Tertaksananya Perlindungan dan Jaminan Sosial</p> <p>1. Terkelolanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota (DTKS)</p> <p>a. Terdatanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota (DTKS)</p> <p>b. Terkelolanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota (DTKS)</p>	<p>Persentase Penanganan Fakir Miskin</p> <p>1. Jumlah Pendataan dan Pengelolaan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota (DTKS)</p> <p>a. Jumlah Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota (DTKS)</p> <p>b. Jumlah Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota</p>	<p>100 %</p> <p>62 000 Jiwa</p> <p>62 000 Jiwa / 8.878 Rumah Tangga</p> <p>30 Kegiatan</p>
3	<p>Tertaksananya Pengelolaan Taman Makam Pahlawan</p> <p>1. Terpeliharanya Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota</p> <p>a. Terdatanya Makam Pahlawan</p>	<p>Persentase Pengelolaan Makam Pahlawan.</p> <p>1. Jumlah Makam Pahlawan yang di data</p> <p>a. Jumlah Dokumen Pendataan Makam Pahlawan</p>	<p>100 %</p> <p>1 Dokumen</p>

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1 Program Pemberdayaan Sosial		
1. Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota		
a. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	69.997.450	APBD

	b. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	33.341.040	APBD
2	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial		
	1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten / Kota		
	a. Sub Kegiatan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	214.125.950	APBD
	b. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	602.873.959	APBD
3	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan		
	1. Kegiatan Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota		
	a. Sub Kegiatan Pengamanan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	24.999.980	APBD
	TOTAL	945.338.379	

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANUSAPATI, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196605151968071004

PIHAK PERTAMA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 196901071995121002



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZULFAH, S.K.M

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINASI PADA SUB
SUBSTANSI PEMBINAAN SOSIAL DAN PELESTARIAN NILAI
KEPAHLAWANAN) DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN JAMINAN SOSIAL

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan
Sosial Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya,

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinasi Pada Sub Substansi
Pembinaan Sosial Dan Pelestarian Nilai
Kepahlawanan) Dinas Sosial Kabupaten
Kubu Raya


H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19690107 199512 1 002


ZULFAH, S.K.M
Penata Muda Tk.I
NIP. 198010282000032002

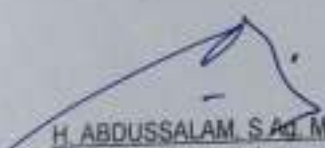
**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINASI PADA SUB SUBSTANSI
PEMBINAAN SOSIAL DAN PELESTARIAN NILAI
KEPAHLAWANAN) DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpeliharanya Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota. a. Terdatanya Makam Pahlawan	1. Jumlah Makam Pahlawan yang di data. a. Jumlah Dokumen Pendataan Makam Pahlawan	1 Dokumen 1 Dokumen


Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota. a. Sub Kegiatan Pengamanan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota		
TOTAL		

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan Sosial Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


H. ABDUSSALAM, S.Ag., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19690107 199512 1 002

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinasi Pada Sub Substansi Pembinaan Sosial Dan Pelestarian Nilai Kepahlawanan) Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


ZULFAH, S.K.M
Penata Muda Tk. I
NIP. 196010282000032002



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A.Yani II No.A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANANG MAULUDDIN, S.Ag

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI PEMBERDAYAAN DAN KELEMBAGAAN SOSIAL) DINAS
SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN JAMINAN SOSIAL

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan
Sosial Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19690107 199512 1 002

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Pemberdayaan Dan Kelembagaan Sosial)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

ANANG MAULUDDIN, S.Ag
Penata Tk.I
NIP. 19660619 198708 1 001

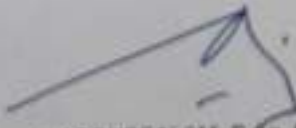
**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI
PEMBERDAYAAN DAN KELEMBAGAAN SOSIAL)
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota. a. Meningkatkan Potensi dan Kemampuan Pekerja Sosial b. Meningkatkan kesejahteraan sosial di lembaga kemasyarakatan.	1 Jumlah Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota. a. Jumlah Pekerja yang mengikuti sosialisasi/penyuluhan b. Jumlah Partisipansi/Lembaga yang diberi bantuan.	2 Kegiatan 2 Orang 21 Partisipansi


Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota.		
a. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota.		
b. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota.		
TOTAL		

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


H. ABDOUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19690107 199512 1 002

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Pemberdayaan Dan Kelembagaan
Sosial) Dinas Sosial Kabupaten Kubu


ANANG MAULUDIN, S.Ag
Penata Tk.I
NIP. 19660619 198208 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A.Yani II No.A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BETTI NAINGGOLAN

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL) DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN JAMINAN SOSIAL

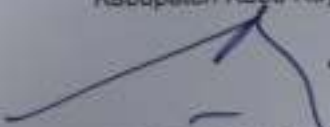
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

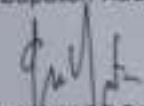
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan
Sosial Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19690107 199512 1 002

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Perlindungan Dan Jaminan Sosial) Dinas
Sosial Kabupaten Kubu Raya


BETTI NAINGGOLAN
Penata Tingkat I
NIP. 19661015198703 2 005

**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL)
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**


No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terkelolanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota (DTKS). a. Terdatanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota (DTKS). b. Terkelolanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota (DTKS)	1. Jumlah Pendataan dan Pengelolaan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota (DTKS). a. Jumlah Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota (DTKS). b. Jumlah Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota	62.000 Jiwa 62.000 Jiwa 30 Kegiatan

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten / Kota	-	-
a. Sub Kegiatan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	-	-
b. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	-	-
TOTAL		

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pemberdayaan dan Jaminan Sosial Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi Perlindungan Dan Jaminan Sosial) Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


H. ABDUSSALAM, S.Ag, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19690107 199512 1 002


BETTI NAINGGOLAN
Penata Tingkat I
NIP. 19661015198703 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A, Yani II No A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERLANGGA, S.Sos

Jabatan : PENYULUH SOSIAL PERTAMA DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BETTI NAINGGOLAN

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL) DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA


selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Perlindungan Dan Jaminan Sosial) Dinas
Sosial Kabupaten Kubu Raya


BETTI NAINGGOLAN
Penata Tingkat I
NIP. 19661015 198703 2 005

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Pertama
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


ERLANGGA, S.Sos
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19860812 201501 1 001

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL PERTAMA
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terkelolanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota.	1. Jumlah Pendataan dan Pengelolaan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/ Kota	9 Kecamatan
	a. Terdatanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.	- Jumlah Pelaksanaan Penyuluhan dan Pengelolaan Program Keluarga Harapan yang dibantu.	9 Kecamatan
	b. Terkelolanya Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.	- Jumlah Pelaksanaan Penyuluhan dan Pengelolaan Program Sembako yang dibantu.	9 Kecamatan

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten / Kota	-	-
a. Sub Kegiatan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.	-	-
b. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	-	-
TOTAL	-	-

Sungai Raya,

Januari 2022

PIHAK KEDUA,

Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Perlindungan Dan Jaminan Sosial) Dinas
Sosial Kabupaten Kubu Raya


BETTI NAINGGOLAN

Penata Tingkat I

NIP. 19661015 198703 2 005

PIHAK PERTAMA,

Penyuluh Sosial Pertama
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


ERLANGGA, S.Sos

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19860612 201501 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE.

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN, BANTUAN DAN REHABILITASI
SOSIAL

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ANUSAPATI, S.Pd, M.Si

Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

ANUSAPATI, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660515 198807 1 004

PIHAK PERTAMA,
Kabid Pelayanan Bantuan dan
Rehabilitasi Sosial Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, S.E
Penata
NIP. 19821222 201001 1 016

**PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PELAYANAN, BANTUAN DAN REHABILITASI SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**


No	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<p>Tertanganinya masyarakat yang terkena dampak bencana alam dan sosial</p> <p>1. Tertanganinya Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota - Tersalurkannya Bantuan Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota</p> <p>2. Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Terlaksananya Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana</p>	<p>Persentase Penanganan Korban Bencana Alam dan Sosial</p> <p>1. Jumlah Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota - Jumlah Orang yang Mendapatkan Bahan Makanan.</p> <p>2. Jumlah Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Jumlah Peserta Taruna Siaga Bencana</p>	<p>100%</p> <p>200 Orang</p> <p>200 Orang</p> <p>2 Kali</p> <p>52 Orang</p>
2.	<p>Tertangani dan terlayani Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial</p> <p>1. Tertangani dan terlayani Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial. a. Tertanganinya Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis diLuar Panti Sosial.</p> <p>2. Tertanganinya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya. a. Terlaksananya Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.</p>	<p>Persentase Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial yang mendapatkan Layanan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial</p> <p>1. Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis diLuar Panti Sosial a. Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis diLuar Panti Sosial.</p> <p>Persentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya. a. Jumlah Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA</p>	<p>100%</p> <p>250 Orang</p> <p>250 Orang</p> <p>100%</p> <p>300 Orang</p>

3.	Terlaksananya Pemerintahan Kesejahteraan Rakyat.	Program dan	Jumlah Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat.	102 Lembaga
	1. Terlaksananya Kesejahteraan Rakyat.	Kebijakan	1. Jumlah Kebijakan Rakyat	102 Lembaga
	a. Terasilitasinya Bina Mental Spiritual	Lembaga	a. Jumlah Mental difasilitasi	102 Lembaga


	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penanganan Bencana		
a.	Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota - Sub Kegiatan Penyediaan Makanan	182.278.640	APBD
b.	Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	48.999.890	APBD
2.	Program Rehabilitasi Sosial		
a.	Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Tertantar, Anak Tertantar, Lanjut Usia Tertantar, serta Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial. - Sub Kegiatan Pemberian Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial.	493.616.550	APBD
b.	Kegiatan Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial. - Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.	99.676.830	APBD
3.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat		
1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat - Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual.	2.426.613.300	APBD
TOTAL		3.251.387.210	

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


ANUSAPATI, S. Pd. M. Si
Pembina Utama Muda
NIP. 198605151988071004

PIHAK PERTAMA,
Kabid Pelayanan Bantuan dan Rehabilitasi
Sosial Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, S. E
Penata
NIP. 198212222010011016



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI MARCHAMAH, SE
Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI TUNA SOSIAL, ANAK DAN KORBAN NAPZA)
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN, BANTUAN DAN REHABILITASI
SOSIAL


selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pelayanan Bantuan dan
Rehabilitasi Sosial Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE
Penata
NIP. 19821222 201001 1016

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi Tuna
Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


SITI MARCHAMAH, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19640603 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI
TUNA SOSIAL, ANAK DAN KORBAN NAPZA) DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertanganinya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya. a. Terlaksananya Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	Persentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya a. Jumlah Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA	100% 300 Orang

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitas Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA		
TOTAL		

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
 Kabid Pelayanan Bantuan dan
 Rehabilitasi Sosial Dinas Sosial
 Kabupaten Kubu Raya


MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE
 Penata
 NIP. 19821222 201001 1016

PIHAK PERTAMA,
 Penyuluh Sosial Ahli Muda
 (Sub Koordinator Pada Sub Substansi Tuna
 Sosial, Anak Dan Korban Napza)
 Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


SITI MARCHAMAH, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19640603 199203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A Yati II No A1A Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78791

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADVENALDES BUTARBUTAR, ST**

Jabatan : **Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SITI MARCHAMAH, SE**

Jabatan : **Penyuluh Sosial Ahli Muda (Sub Koordinator Pada Sub Substansi Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza) Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya**

selaku stasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

SITI MARCHAMAH, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19640603 199203 2 004

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

ADVENALDES BUTARBUTAR, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19611205 200904 1 001

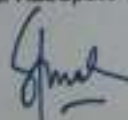
**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertanganinya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya a. Terlaksananya Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.	Persentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya 1. Mengerjakan Penataan Kearsipan dalam lingkup tuna sosial, anak dan korban NAPZA yang ada untuk tertib administrasi. 2. Jumlah anak dan terlantar di luar mendapat akses layanan kebutuhan dasar. 3. Jumlah Tuna Sosial diluar yang pendapatannya meningkat dan mampu memenuhi kebutuhan Dasar. 4. Tertanganinya penyandang tuna sosial, HIV/AIDS dan Napza setiap tahun.	100% (100 orang) 30 Orang 30 Orang 30 Orang 10 Orang

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitas Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.		
TOTAL		

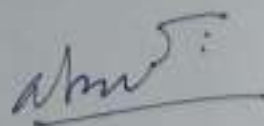
Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya



SITI MARCHAMAH, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19640603 199203 2 004

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya



ADVENALDES BUTARBUTAR, ST
Penata Tingkat I
NIP. 19811206 200904 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No A16 Desa Arang Lintang
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERAWATI, SH
Jabatan : ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SITI MARCHAMAH, SE
Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI TUNA SOSIAL, ANAK DAN KORBAN NAPZA) DINAS
SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA

Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

SITI MARCHAMAH, S.E.
Penata Tingkat I

NIP. 19640603 199203 2 004

PIHAK PERTAMA,

Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

HERAWATI, S.H.
Penata Tingkat I

NIP. 19731123 200604 2 001

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertanganinya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya. a. Terlaksananya Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.	Persentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya. 1. Mengerjakan Penataan Kearsipan dalam lingkup tuna sosial, anak dan korban NAPZA yang ada untuk tertib administrasi. 2. Jumlah anak dan tertantar di luar mendapat akses layanan kebutuhan dasar. 3. Jumlah Tuna Sosial diluar yang pendapatannya meningkat dan mampu memenuhi kebutuhan Dasar. 4. Tertanganinya penyandang tuna sosial, HIV/AIDS dan Napza setiap tahun.	100% (100 orang) 30 Orang 30 Orang 30 Orang 10 Orang

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitas Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.	-	-
TOTAL	-	-

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

SITI MARCHAMAH, S.E
Penata Tingkat I
NIP. 19640603 199203 2 004

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

HERAWATI S.H
Penata Tingkat I
NIP. 19731123 200604 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78291

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYARIF RIDUWAN, S.Hut

Jabatan : ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SITI MARCHAMAH, S.E

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI TUNA SOSIAL, ANAK DAN KORBAN NAPZA) DINAS
SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA

Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

SITI MARCHAMAH, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19640603 199203 2 004

PIHAK PERTAMA

Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

SYARIF RIDUWAN, S.Hut
Penata Tingkat I
NIP. 19601020 199903 1 001

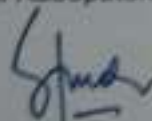
**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertanganinya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya a. Tertaksananya Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.	Persentase Penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya. 1. Mengerjakan Penataan Kearsipan dalam lingkup tuna sosial, anak dan korban NAPZA yang ada untuk tertib administrasi. 2. Jumlah anak dan tertantar di luar mendapat akses layanan kebutuhan dasar. 3. Jumlah Tuna Sosial diluar yang pendapatannya meningkat dan mampu memenuhi kebutuhan Dasar. 4. Tertanganinya penyandang tuna sosial, HIV/AIDS dan Napza setiap tahun.	100% (100 orang) 30 Orang 30 Orang 30 Orang 10 Orang

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitas Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.		
TOTAL		

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Tuna Sosial, Anak Dan Korban Napza)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya



SITI MARCHAMAH, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19640603 199203 2 004

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya.



SYARIF RIDUWAN, S.Hut
Penata Tingkat I
NIP. 19801020 199903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A.Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir.R.M.HAMZAH
Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI BANTUAN SOSIAL DAN KORBAN BENCANA ALAM)
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SUHARTO, SE
Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA


selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya


SUHARTO, SE
Pempina Tingkat I
NIP. 19650316 1986031 014

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Bantuan Sosial Dan Korban Bencana Alam)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


Ir. R. M. HAMZAH
Penata Tingkat I
NIP. 19711006 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI
BANTUAN SOSIAL DAN KORBAN BENCANA ALAM)
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertanganinya Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota - Tersalurkannya Bantuan Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	1. Jumlah Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota. - Jumlah Orang yang Mendapatkan Makanan.	200 Orang 200 Orang
2.	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Terlaksananya Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana.	2. Jumlah Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Jumlah Peserta Taruna Siaga Bencana.	2 Kali 52 Orang

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota - Sub Kegiatan Penyediaan Makanan	-	-
2. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	-	-
TOTAL	-	-

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

SUHARTO, SE
Pembina Tingkat I
NIP. 19650516 1986031 014

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Bantuan Sosial Dan Korban Bencana Alam)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya.

Ir. R. M. HAMZAH
Pehata Tingkat I
NIP. 19711006 199803 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HAIRUL, S.Sos

Jabatan : ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir.R.M.HAMZAH

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI BANTUAN SOSIAL DAN KORBAN BENCANA ALAM)
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA.

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022


PIHAK KEDUA,

Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Bantuan Sosial Dan Korban Bencana
Alam) Dinas Sosial Kabupaten Kubu
Raya


Ir. R.M. HAMZAH
Penata Tingkat I
NIP. 19711006 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,

Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


HAIRUL, S.Sos
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19870217 201501 1 001


**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertanganinya Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya a. Terlaksananya Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.	1. Membantu Penanganan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial di 9 Kecamatan di Kabupaten Kubu Raya kepada warga yang terdampak bencana. a. Mempersiapkan barang bantuan untuk sejumlah warga korban Bencana Alam dan Bencana Sosial. b. Membantu mempersiapkan Berita Acara ataupun Surat Dinas lainnya yang diperlukan berkaitan penyaluran bantuan maupun koordinasi di lapangan. c. Membantu pengantaran/pendistribusian bantuan bencana kepada warga.	200 Jiwa 200 Jiwa 30 Dokumen 200 Jiwa


Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitas Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Partisipasi Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA.		
TOTAL		

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Bantuan Sosial Dan Korban
Bencana Alam)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


R. M. HAMZAH
Penata Tingkat I
NIP. 19711006 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


HAIRUL S. Sca
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19870217 201501 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

KodePos 78391

PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SUYONO, SE

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI PENYANDANG DISABILITAS, LANJUT USIA DAN
ORANG TERLANTAR) DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN, BANTUAN DAN REHABILITASI
SOSIAL

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Kabid Pelayanan Bantuan dan
Rehabilitasi Sosial Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE
Penata
NIP. 19821222 201001 1016

PIHAK PERTAMA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
Orang Terlantar)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

AGUS SUYONO, SE
Penata
NIP. 19600212200011 1 001


PERJANJIAN KINERJA BERJENJANG TAHUN 2022
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI PENYANDANG DISABILITAS,
LANJUT USIA DAN ORANG TERLANTAR) DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

No (1)	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	1. Tertangani dan terlayani Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial a. Tertanganinya Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial.	1. Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial a. Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial.	250 Orang
2	1. Terlaksananya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat. a. Terfasilitasinya Lembaga Bina Mental Spiritual	1. Jumlah Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat a. Jumlah Lembaga Bina Mental Spiritual yang difasilitasi	102 Lembaga

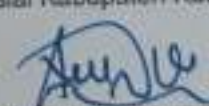
Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	-	-
2. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat a. Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	-	-
TOTAL	-	-

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
 Kabid Pelayanan Bantuan dan
 Rehabilitasi Sosial Dinas Sosial
 Kabupaten Kubu Raya


MUHAMAD KAMARUL ZAMAN, SE
 Penata
 NIP. 19821222 201001 1016

PIHAK PERTAMA,
 Penyuluh Sosial Ahli Muda
 (Sub Koordinator Pada Sub Substansi
 Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
 Orang Terlantar)
 Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


AGUS SUYONO, SE
 Penata
 NIP. 19860212200011 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Lumbang
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DADANG SURYAWIJAYA.

Jabatan : PENGELOLA BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA.

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS SUYONO, SE

Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB
SUBSTANSI PENYANDANG DISABILITAS, LANJUT USIA DAN
ORANG TERLANTAR) DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,

Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
Orang Terlantar)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

AGUS SUYONO, SE
Penata

NIP. 19800212200011 1 001

PIHAK PERTAMA,

Pengelola Bantuan Sosial Dan Hibah
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Bantuan Sosial Dan Korban Bencana
Alam) Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

DADANG SURYAWIJAYA
Penata Muda Tingkat I

NIP. 19670714 199012 1 002

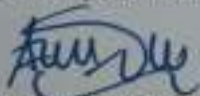
**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
PENGELOLA BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertangani dan terlayani Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial. a. Tertanganinya Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial.	1. Jumlah Data yang Terlayani : - Penyandang Disabilitas Terlantar. - Anak Terlantar. - Lanjut Usia Terlantar. - Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial.	80 Orang
2.	Terlaksananya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat. a. Terasilinasinya Lembaga Bina Mental Spiritual.	2. Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat, Data Lembaga Bina Spritual yang di fasilitasi.	34 Lembaga

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota - Sub Kegiatan Penyediaan Makanan	-	-
2. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota - Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	-	-
TOTAL	-	-

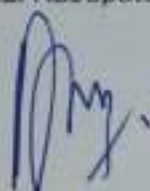
Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
Orang Terlantar)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


AGUS SUYONO, SE
Penata

NIP. 19800212200011 1 001

PIHAK PERTAMA,
Pengelola Bantuan Sosial Dan Hibah
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


DADANG SURYAWIJAYA
Penata Muda TK.1

NIP. 19670714 199012 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YAYAT HERYANA, S.Sos
Jabatan : ANALISIS REHABILITASI MASALAH DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS SUYONO, SE
Jabatan : PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR PADA SUB SUBSTANSI PENYANDANG DISABILITAS, LANJUT USIA DAN ORANG TERLANTAR) DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
Orang Terlantar) Dinas Sosial
Kabupaten Kubu Raya

AGUS SUYONO, SE

Penata

NIP. 19800212200011 1 001

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya

YAYAT HERYANA, S.Sos

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19850507 201710 1 001

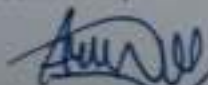
**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertangani dan terlayani Penyandang Disabilitas Tertantar, Anak Tertantar, Lanjut Usia Tertantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial. a. Tertanganinya Penyandang Disabilitas Tertantar, Anak Tertantar, Lanjut Usia Tertantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial.	1. Jumlah Data yang Terlayani : - Penyandang Disabilitas Tertantar. - Anak Tertantar. - Lanjut Usia Tertantar. - Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial.	85 Orang
2.	Terlaksananya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat. a. Terfasilitasinya Lembaga Bina Mental Spiritual.	2. Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat. Data Lembaga Bina Spiritual yang di fasilitasi.	34 Lembaga

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Tertantar, Anak Tertantar, Lanjut Usia Tertantar, serta Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial.	-	-
2. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat a. Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual.	-	-
TOTAL	-	-


Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA,
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
Orang Tertantar)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


AGUS SUYONO, SE
Penata

NIP. 19800212200011 1 001

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


YAYAT HERYANA, S.Sos
Penata Muda Tingkat I

NIP. 19850507 201710 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS SOSIAL

Jalan A. Yani II No. A16 Desa Arang Limbung
SUNGAI RAYA

Kode Pos 78391

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EBIARDA PRAMAARTA, S.Sos
Jabatan : ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL DINAS SOSIAL
KABUPATEN KUBU RAYA

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AGUS SUYONO, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PENYANDANG DISABILITAS, LANJUT USIA DAN
ORANG TERLANTAR.

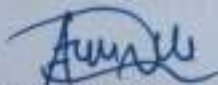
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia Dan
Orang Terlantar)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


AGUS SUYONO, SE
Penata

NIP. 19800212200011 1 001

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


EBIARDA PRAMAARTA, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19870617 201710 1 001

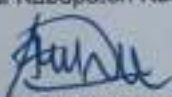
**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2022
ANALISIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL
DINAS SOSIAL KABUPATEN KUBU RAYA**

No	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertangani dan terlayani Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial. a. Tertanganinya Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial.	1. Jumlah Data yang Terlayani : - Penyandang Disabilitas Terlantar. - Anak Terlantar. - Lanjut Usia Terlantar. - Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial.	85 Orang
2	Terlaksananya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat. a. Terfasilitasinya Lembaga Bina Mental Spiritual.	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat, Data Lembaga Bina Spiritual yang di fasilitasi.	34 Lembaga

Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial. a. Sub Kegiatan Pemberian Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial.	-	-
2. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat a. Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual.	-	-
TOTAL		


Sungai Raya, Januari 2022

PIHAK KEDUA
Penyuluh Sosial Ahli Muda
(Sub Koordinator Pada Sub Substansi
Penyandang Disabilitas, Lanjut Usia
Dan Orang Terlantar)
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


AGUS SUYONO, SE
Penata

NIP. 19800212200011 1 001

PIHAK PERTAMA,
Analisis Rehabilitasi Masalah Sosial
Dinas Sosial Kabupaten Kubu Raya


EBIARDA PRAMAARTA, S.Sos
Penata Muda Tk.I

NIP. 19870617 201710 1 001